

BARDIENSTREGLEMENT

In dit reglement wordt verstaan onder:

- de vereniging T.C. Bas Dongen
- de stichting de Stichting Tennissport Dongen
- lid elk seniorlid van T.C. Bas Dongen van 18 jaar of ouder
- bestuursverantwoordelijke voor barzaken degene die door het bestuur van de vereniging en de stichting mandaat is verleend voor het regelen van bardiensten, met inachtneming van datgene dat daarover in dit bardienstreglement en de statuten van de vereniging is bepaald, een en ander in de meest ruime zin des woords
- bardienstplanner degene die namens de bestuursverantwoordelijke voor barzaken is aangesteld om behulpzaam te zijn bij het digitaal invoeren van de bardienst voor die leden die niet beschikken over internet en/of e-mail

ARTIKEL 1 – BARDIENSTPLICHT

1. Elk lid van de vereniging heeft de verplichting om jaarlijks maximaal 3 dagdelen bardienst te vervullen. Wordt men lid na 1 april dan geldt deze verplichting naar evenredigheid.
2. Een lid mag de bardienst laten uitvoeren door een ander lid, niettegenstaande de eigen verantwoordelijkheid voor de betreffende bardienst. Indien de vervanger onverwijld niet komt opdagen, blijft het betreffende lid zelf verantwoordelijk en is het bepaalde in dit reglement ten aanzien van de sancties op dat betreffende lid van toepassing.
3. Onder voorwaarden is het in beperkte mate mogelijk om aan de bardienstverplichting te voldoen door het verrichten van andere werkzaamheden ten behoeve van de vereniging. Voor wat betreft de werkzaamheden ten behoeve van bar en keuken bestaat de mogelijkheid tot het verrichten van keukendienst, waaronder wordt begrepen het mede bemannen van de keuken tijdens evenementen, waarbij één keukendienst van 4 à 5 uur gelijk staat aan één bardienst. Tevens bestaat er de mogelijkheid tot het verrichten van sluitdiensten, waaronder wordt verstaan het eventueel overnemen van de bardienst na afloop van de reguliere avonddienst tot maximaal 24.00 uur en het afsluiten van bar, paviljoen en park, waarbij een sluitdienst van 4 dagen gelijk staat aan één bardienst. Voorts bestaat in voorkomende gevallen op grond van substantiële andere bijzondere activiteiten ten behoeve van de vereniging (en bij eventuele vacatures) de mogelijkheid om ontheffing van de bardienstverplichting te verkrijgen, zoals, overigens niet limitatief, het toetreden tot de 'groenploeg', de 'raamzeemploeg' en de 'onderhoudsploeg'. Deze (mate van) ontheffing kan uitsluitend namens het bestuur van de vereniging en/of stichting schriftelijk dan wel per e-mail worden verleend. Een wijziging in de omstandigheden doet de ontheffing per gelijke datum weer teniet gaan.

ARTIKEL 2 - PLANNING EN REGISTRATIE BARDIENSTEN

1. Voor de planning en registratie van bardiensten dient het lid gebruik te maken van de Bardienstmodule van JIBA-afhangbord van de KNLTB. Deze module is via internet bereikbaar. Een lid dient rechtstreeks via www.jiba-afhangbord.nl zelf bardiensten in te plannen. Een link naar deze website staat tevens op de website van de vereniging. Voor het inplannen van de bardienst dient men te beschikken over een persoonlijke inlogcode welke men krijgt uitgereikt bij de eerste verstrekking van de ledenpas, dan wel, ook indien men de code kwijt is, is aan te vragen per e-mail (bardienst@tcbasdongen.nl). Na inloggen kunt u onder de button 'Bardienst' naar de maand, week, dag en dagdeel gaan om de bardienst in te plannen. Het inplannen van bardiensten is telkens mogelijk voor een bepaalde, daartoe door de bestuursverantwoordelijke voor barzaken vrijgegeven periode. Nog vrije dagdelen zijn groen gekleurd en kunnen door het lid worden ingepland. De bestuursverantwoordelijke voor barzaken beoordeelt of aan de bardienstverplichting is voldaan. Is dit laatste nog niet het geval dan ontvangt men regelmatig hierover bericht. Het systeem stuurt ook reminders (via e-mail) naar het betreffende lid om deze te herinneren aan de te draaien bardienst. Ieder lid is verplicht een wijziging van e-mailadres per omgaande door te geven aan de bestuursverantwoordelijke voor barzaken (e-mail: bardienst@tcbasdongen.nl). Alle bardiensten, zowel vrij als bezet, zijn zichtbaar op de website. Voor het lid dat niet over Internet en/of e-mail beschikt zal het systeem worden gevuld door de bestuursverantwoordelijke voor barzaken en/of de bardienstplanner. De gewenste bardiensten kunnen worden doorgegeven bij het afhalen van de ledenpas, dan wel telefonisch gedurende het kalenderjaar bij openstelling van nieuw te plannen perioden en worden direct ingevoerd.
2. Het behoort tot de eigen verantwoordelijkheid van ieder lid om zelf actief kennis te nemen van de publicaties en mededelingen omtrent de bardienst. Men kan zich dientengevolge nimmer rechtsgeldig beroepen op het feit dat men onbekend was met het op enig moment bestaan van de bardienstverplichting of ingeplande bardienst. Bij twijfel of vanwege bijvoorbeeld de weersgesteldheid een geplande bardienst doorgang vindt, dient men vooraf tijdig zelf contact op te nemen met de bestuursverantwoordelijke voor barzaken. Als een bardienst door slechte weersomstandigheden of andere onvoorziene omstandigheden vervalt én het lid is daarover vooraf geïnformeerd dan moet het lid, als volgens de bestuursverantwoordelijke voor barzaken de noodzaak daarvoor aanwezig is, een vervangende bardienst draaien.

Wil men een eenmaal geplande bardienst wijzigen, dan kan dat uitsluitend tot 14 dagen vóór de betreffende datum. Het lid dient daartoe eerst een andere bardienst in te plannen, alvorens de oorspronkelijk ingezette bardienst kan worden verwijderd.

Is men door ziekte of andere omstandigheden binnen 14 dagen vóór de betreffende datum onverhoopt niet in staat een geplande bardienst te verrichten, dient het lid tijdig zelf voor een vervanger te zorgen en dient hiervan voorts door het lid melding te worden gemaakt aan de bestuursverantwoordelijke voor barzaken.

ARTIKEL 3 – AFKOOP

Hoewel dit geen voorkeur geniet, bestaat de mogelijkheid om de bardienstverplichting af te kopen. De afkoopsom bedraagt € 70 per kalenderjaar, ongeacht het tijdstip waarop men lid wordt. Het lid dat de

bardienstverplichting wil afkopen dient daartoe voornoemd bedrag vóór 1 maart van het kalenderjaar, dan wel, indien het lidmaatschap na 1 maart van het kalenderjaar ingaat, op het moment dat men lid wordt, over te maken op bankrekening 48.21.57.917 ten name van Stichting Tennissport Dongen.

ARTIKEL 4 - SANCTIES BIJ NIET NAKOMEN VAN DE VERPLICHTING TOT INPLANNING VAN DE EIGEN BARDIENST EN/OF NALEVING VAN DIT BARDIENSTREGLEMENT

Indien een lid binnen de daartoe gestelde termijn geen gehoor geeft aan het zelf inplannen van zijn bardienstverplichting voor de openstaande periode en tevens geen gehoor geeft aan de bestuursverantwoordelijke voor barzaken en/of de bardienstplanner om via de bardienstplanner de bardienstverplichting voor die periode in te vullen, kan:

- Indien zulks zich voordoet vóór de afgifte van de nieuwe KNLTB-ledenpas, geen verstrekking van die KNLTB-ledenpas plaatsvinden aan het betreffende lid, niettegenstaande diens verplichting ten aanzien van het voldoen van de contributie aan de vereniging. Deze sanctie wordt opgelegd door het bestuur van de vereniging, maar het bestuur handhaaft de machtiging aan de ledenadministratie om de KNLTB-ledenpas eerst af te geven na voldoening aan de verplichting tot (gedeeltelijke) inplanning van de bardienst.
- Indien zulks zich voordoet na afgifte van de KNLTB-ledenpas en het betreffende lid, na daartoe namens de bestuursverantwoordelijke voor barzaken per e-mail, telefonisch of schriftelijk op de bardienstverplichting te zijn gewezen, in gebreke blijft om de bardienst te plannen, is het bestuur van de vereniging bevoegd tot het opleggen van (één of meer van) de volgende sanctie(s):
 1. Het betreffende lid kan verplicht worden ingepland door de bardienstplanner zonder rekening te houden met eventuele voorkeuren en verhinderingen. Deze sanctie wordt opgelegd namens het bestuur van de vereniging door de bestuursverantwoordelijke voor barzaken, maar handhaaft het bestuur van de vereniging de machtiging aan de bestuursverantwoordelijke voor barzaken en de bardienstplanner dat een lid verplicht kan worden ingedeeld. Bij niet op komen dagen voor de verplichte bardienst is voorts de boeteregeling van toepassing als bepaald in artikel 5 van dit reglement;
 2. Niet gedraaide bardiensten kunnen verplicht worden doorgeschoven naar een volgende periode;
 3. Alsnog het lid in de gelegenheid stellen de bardienst af te kopen, doch nu voor een bedrag van € 100;
 4. Deelname aan evenementen (waaronder het volgen van tennislessen, niettegenstaande de verplichting tot het voldoen van de trainingsgelden) van de vereniging kan worden geweigerd;
 5. Deelname aan toernooien georganiseerd door de vereniging kan worden geweigerd;
 6. Deelname aan de competitie kan worden geweigerd;
 7. De KNLTB-ledenpas kan worden geblokkeerd voor afhangen zodat geen gebruik meer kan worden gemaakt van de tennisbanen;
 8. Het lid is een direct opeisbare en niet voor matiging vatbare boete verschuldigd aan de vereniging van € 75 per periode waarvoor openstelling van de bardienstplanning mogelijk is en het lid in gebreke blijft;

9. Een lid kan worden geschorst.

De in dit artikel genoemde sancties zijn tevens van toepassing op het lid dat zijn KNLTB-ledenpas heeft uitgeleend of anderszins ter beschikking heeft gesteld aan een lid dat niet aan het bepaalde in dit reglement voldoet.

ARTIKEL 5 – FINANCIËLE SANCTIES BIJ NIET VERSCHIJNEN VOOR EEN INGEPLANDE BARDIENST

Niettegenstaande het in artikel 4 van dit reglement bepaalde, geldt het volgende:

1. Een lid dat niet verschijnt voor het verrichten van een bardienst die op naam van het betreffende lid staat gepland, wordt een boete opgelegd van € 25. Hiertoe ontvangt het lid een bericht met een toelichting op deze opgelegde boete. Alleen in zeer bijzondere situaties, te beoordelen door de bestuursverantwoordelijke voor barzaken, kan het lid worden vrijgesteld van deze boete. Het opleggen van een boete ontslaat het lid niet van de verplichting tot het opnieuw inplannen van bardienst in dezelfde open gestelde periode.
2. Een lid dat bij herhaling niet verschijnt voor het verrichten van een bardienst wordt bij iedere overtreding een boete opgelegd van € 50. Het opleggen van een boete ontslaat het lid niet van de verplichting tot het opnieuw inplannen van bardienst in dezelfde open gestelde periode. Voor de betaling van de boete als genoemd in lid 1 en lid 2 van dit artikel ontvangt het lid een rekening met het verzoek de betaling van de boete binnen veertien dagen te voldoen. Tevens wordt het lid uitgenodigd schriftelijk toe te lichten waarom men niet voor het verrichten van een bardienst is verschenen. Deze schriftelijke toelichting zal door de bestuursverantwoordelijke voor barzaken worden beoordeeld en daarna zal door deze met het lid contact worden opgenomen. Blijft betaling van de boete binnen de genoemde termijn uit, dan kunnen de sancties als genoemd in artikel 4 van dit reglement worden opgelegd.
3. De aanwezigheid van een lid voor het verrichten van een bardienst wordt vastgesteld door middel van een presentielijst.

SLOTBEPALINGEN

Dit reglement zal in de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering, dan wel, indien dit eerder plaatsvindt, in de eerstkomende Buitengewone Ledenvergadering, worden geagendeerd, niettegenstaande dat een en ander reeds thans wordt geacht in werking te zijn getreden. Het bestuur van de vereniging verleent de stichting alsmede de bestuursverantwoordelijke voor barzaken en de bardienstplanner een te allen tijde herroepelijk mandaat om dit reglement en al hetgeen daarvan het gevolg is of kan zijn, uit te voeren en te handhaven.

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur van de vereniging in overleg met het bestuur van de stichting en de bestuursverantwoordelijke voor barzaken.

Door aanvaarding van de ledenpas wordt het lid geacht in te stemmen met het bepaalde in dit reglement, niettegenstaande de bevoegdheden van ieder lid als genoemd in de statuten van de vereniging.